

**TUGAS AKHIR**  
**SISTEM PELAYANAN OBAT DI INSTALASI FARMASI**  
**RS.TK III 04.06.03 DKT DR. SOETARTO**  
**YOGYAKARTA**



**DISUSUN OLEH:**  
**SINCE ADOLFINA NAISUNIS**  
**21011723**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA MANAJEMEN**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU BISNIS KUMALA NUSA**  
**YOGYAKARTA**  
**2024**

## HALAMAN PERSETUJUAN

Nama : Since Adolfina Naisunis  
NIM : 21011723  
Program Studi : Diploma Tiga Manajemen  
Judul Tugas Akhir : Sistem Pelayanan Obat Di Instalasi Farmasi RS.TK III  
04.06.03 DKT Dr. Soetarto Yogyakarta

Tugas Akhir ini telah di setujui oleh dosen pembimbing Tugas Akhir Program  
Studi Diploma Tiga Manajemen STIB Kumala Nusa Yogyakarta pada:

Hari :Kamis  
Tanggal : 4 April 2024

Mengetahui  
Dosen Pembimbing



Dr. Wahyu Eko Prasetyanto, S.H., M.M  
NIK.114.00117

## HALAMAN PENGESAHAN


Laporan Tugas Akhir diajukan pada Sekolah Tinggi Ilmu Bisnis Kumala Nusa Yogyakarta untuk memenuhi persyaratan akhir Pendidikan pada Program Studi Diploma Tiga Manajemen.

Disetujui dan disahkan pada:

Hari : Rabu

Tanggal : 17 April 2024

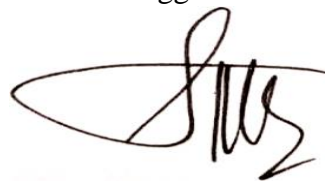
Ketua



Indri Hastuti Listyawati, S.H., M.M.

NIK.11300113

Anggota



Nindyah Pratiwi, S.Pd., M.Hum.

NIK.11700119

Mengetahui,

Ketua STIB Kumala Nusa



Anung Pramudyo, S.E., M.M

NIP. 197802042005011002

## HALAMAN PERNYATAAN

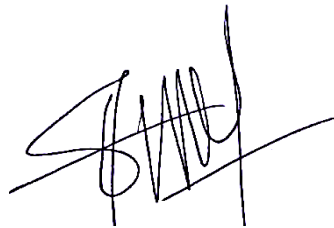
Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Since Adolfina Naisunis  
NIM : 21011723  
Program Studi : Diploma Tiga Manajemen  
Judul Tugas Akhir : Sistem Pelayanan Obat Di Instalasi Farmasi RS.TK III  
04.06.03 DKT Dr. Soetarto Yogyakarta.

Dengan ini saya menyatakan bahwa tulisan dalam Tugas Akhir ini merupakan hasil karya sendiri tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar diploma di suatu perguruan tinggi, dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau di terbitkan dalam referensi. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar, maka saya sanggup menerima hukuman/sanksi apapun sesuai peraturan yang berlaku.

Yogyakarta, Maret 2024

Yang menyatakan



Since Adolfina Naisunis  
NIM.21011723

## **MOTTO**

- Baiklah orang bijak mendengar dan menambah ilmu dan baiklah orang yang berpengertian memperoleh bahan pertimbangan (Amsal 1:5).
- Memperoleh hikmat sungguh jauh melebihi memperoleh emas, dan mendapat pengertian jauh lebih berharga dari pada mendapat perak (Amsal 16:16).
- Karena masa depan sungguh ada, dan harapanmu tidak akan hilang (Amsal 23:18).

## **PERSEMBAHAN**

### **KARYA INI SAYA PERSEMBAHKAN UNTUK**

- Tuhan Yang Maha Esa karena atas kasih dan rahmat-Nya yang begitu luar biasa, saya masih diberikan hikmat, kesehatan, kemampuan, kesabaran dan kelancaran serta kemudahan dalam menyelesaikan perkuliahan di tanah rantauan ini dengan baik.
- Kedua Orang Tua Tercinta Bapa Yohanis Naisunis dan Mama Tenci Tlois Sebagai tanda bakti, hormat dan rasa terimakasih yang tiada terhingga, dukungan doa dan cinta kasih yang tiada terhingga. Semoga ini menjadi langkah awal untuk membuat Bapa dan Mama bahagia dan sehat selalu dalam masa tua.
- Terima kasih untuk kaka Telda, Adik Yuna Dan Adik Oky yang selalu menjadi penyemangat untuk meraih setiap mimpi dan harapan kami.
- Terima kasih banyak untuk Dosen Pembimbing Saya Dr. Wahyu Eko Prasetyanto, S.H., M.M yang dengan sabar mengarahkan, membimbing, memberikan motivasi, dan ilmunya untuk saya sehingga Tugas Akhir ini dapat terselesaikan dengan baik.
- Terimakasih untuk teman-teman Saya melda dan Lilis yang selalu memberi semangat.

## KATA PENGANTAR

Segala Puji dan Syukur penulis ucapkan Kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat, hidayah, dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan lancar tanpa suatu halangan apapun.

Penulisan laporan tugas akhir ini merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya Manajemen (A.Md.M) Program Studi Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Bisnis Kumala Nusa Yogyakarta.

Dalam penulisan laporan tugas akhir ini penulis tidak lepas dari bimbingan, baik berupa bantuan, dorongan semangat, motivasi maupun sumbangan pikiran dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis mengucapkan rasa hormat dan terima kasih kepada:

1. Bapak Anung Pramudyo, S.E., M.M. selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Bisnis Kumala Nusa Yogyakarta.
2. Bapak Dr. Wahyu Eko Prasetyanto, S.H., M.M. Selaku pembimbing Laporan Tugas Akhir
3. Seluruh Staf Dosen dan Staf Tenaga Kependidikan yang telah memberikan pelayanan akademik selama penulis menempuh pendidikan di Sekolah Tinggi Ilmu Bisnis Kumala Nusa Yogyakarta.
4. Kedua orang tua penulis dan saudara-saudara penulis tersayang yang tidak pernah berhenti untuk mendoakan dan memberikan dukungan dalam menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini .

5. Semua Pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu yang telah banyak memberikan bantuan, pengarahan, dan kerjasama dalam penyusunan Laporan.

Penulis menyadari bahwa tugas akhir (T.A) ini masih banyak kekurangan karena keterbatasan dan pengalaman. Oleh karena itu, penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun para pembaca guna menyempurnakan tugas akhir ini. Semoga tugas akhir ini bermanfaat dan dapat menjadi bahan masukan bagi rekan-rekan dalam penyusunan tugas akhir (T.A).



## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	ii
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	iii
<b>HALAMAN PERNYATAAN</b> .....	iv
<b>MOTO</b> .....	v
<b>PERSEMBAHAN</b> .....	vi
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	vii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	ix
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xiii
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xiv
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xv
<b>ABSTRAK</b> .....	xvi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Rumusan Masalah .....	4
C. Tujuan Penelitian .....	4
D. Manfaat Penelitian .....	5
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	6
A. Sistem .....	6
1. Pengertian Sistem .....	6
2. Karakteristik Sistem .....	8

3. Klasifikasi Sistem .....	11
4. Elemen Dalam Sistem .....	13
B. Pelayanan Instalasi Farmasi Rumah Sakit .....	13
1. Pengertian Pelayanan Obat Instalasi Farmasi Rumah Sakit...	13
2. Pengertian Pelayanan Intalasi Farmasi Rumah Sakit .....	14
C. Obat .....	16
1. Pengertian Obat .....	16
2. Jenis-Jenis Obat .....	16
3. Standar Obat .....	18
4. Macam –Macam Obat .....	18
D. Rumah Sakit .....	19
1. Pengertian Rumah Sakit .....	19
2. Tujuan Rumah Sakit .....	20
3. Tugas dan Fungsi Rumah Sakit .....	20
<b>BAB III METODE PENELITIAN .....</b>	<b>22</b>
A. Jenis Penelitian .....	22
B. Waktu dan Tempat Penelitian .....	22
1. Waktu Penelitian .....	22
2. Tempat Penelitian .....	23
C. Jenis Data .....	23
1. Data Primer (Primary Data).....	23
2. Data Sekunder (Secondary Data) .....	24
D. Metode Penggumpulan Data .....	24

E. Metode Analisis Data .....	25
<b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>27</b>
A. Gambaran Umum .....	27
1. Profil dan Sejarah Rumah Sakit Tk. III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta.....	27
2. Logo Rumah Sakit Tk. III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta .....	31
3. Tujuan, Visi, Misi dan Motto Ruma Sakit Tk. III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta. ....	32
4. Falsafah, Tujuan, Visi, Misi dan Motto Intalasi Farmasi Rumah Sakit Tk. III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta .....	33
5. Pelayanan dan fasilitas yang tersedia.....	34
6. Jadwal poliklinik .....	34
7. Struktur Organisasi .....	37
7. Struktur Organisasi Instalasi Farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 dr.Soetarto yogyakarta.....	39
9. Sumber Daya Manusia (Personalia) .....	40
B. Pembahasan .....	40
1. Falsafah, Tujuan, Visi, Misi dan Motto .....	41
2. SDM Farmas .....	43
3. Sarana dan Prasarana .....	44
4. Perencanaan Kebutuhan .....	44
5. Pengadaan .....	45

6. Penyimpanan .....	46
7. Pendistribusian .....	46
8. Pemusnahan dan Penarikan .....	47
9. Pengendalian .....	48
10. Administrasi .....	49
11. Angka Kepuasan Pasien .....	50
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>52</b>
A. Kesimpulan .....	52
B. Saran .....	53

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**

## DAFTAR TABEL

Tabel 4.1	Jadwal Poliklinik RS Tk. III 04.06.03 Dr.Soetarto.....	34
Tabel 4.2	Jumlah Tenaga Medik RS Tk. III 04.06.03 Dr.Soetarto .....	38
Tabel 4.3	Jumlah Paramedis Keperawatan RS Tk.III.04.06.03 Dr. Soetarto.....	39
Tabel 4.4	Jumlah Tenaga Kesehatan Lainnya RS Tk.III.04.06.03 Dr. Soetarto.....	39
Tabel 4.5	Jumlah Tenaga Non Medis RS Tk.III.04.06.03 Dr. Soetarto.....	40

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	Skema Sistem Pelayanan Obat Rawat Jalan IFRS Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta .....	2
Gambar 4.1	Logo : RS Tk. III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta .....	32
Gambar 4.2	Struktur Organisasi .....	37

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 Pelayanan Resep Rawat Jalan
- Lampiran 2 Pelayanan Rawat Rawat Nginap
- Lampiran 3 Tempat Racik Obat
- Lampiran 4 Lemari Tempat Obat Tablet

## ABSTRAK

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui lebih dalam mengenai Sistem Pelayanan Obat di Instalasi Farmasi di Rumah Sakit Tk III 04.06.03 dr.Soertarto Yogyakarta.dan metode penelitian yang digunakan adalah metode penelitian kualitatif

Sistem Pelayanan Obat di instalasi farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 dr.Soertarto Yogyakarta adalah pasien datang membawa resep dokter dan menunggu obatnya disiapkan untuk rawat jalan melibatkan diagnosis, pengobatan, dan pemantauan kondisi pasien di luar lingkungan rumah sakit, sementara pelayanan rawat inap memberikan perawatan intensif di dalam Instalasi Farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 dr.Soertarto Yoayakarta. Salah satu komponen utama dalam pelayanan kesehatan adalah penggunaan obat-obatan digunakan untuk mencegah, mengobati, atau mengelola penyakit, dan peranannya sangat penting dalam pemulihan pasien. Rumah sakit, sebagai lembaga kesehatan utama, menyediakan berbagai layanan medis termasuk penanganan pasien rawat jalan dan rawat inap.Dengan demikian, integrasi yang efektif antara sistem, pelayanan, obat, dan rumah sakit menjadi kunci dalam penyediaan perawatan kesehatan yang holistik dan berkelanjutan.

Kata kunci :*Sistem, Pelayanan, Obat, Rumah Sakit*



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latal Belakang**

Salah satu pelayanan kesehatan di Rumah Sakit adalah Instalasi Farmasi Rumah Sakit. Pelayanan kefarmasian merupakan pelayanan kesehatan yang mempunyai peran penting dalam mewujudkan kesehatan bermutu dengan apoteker sebagai bagian dari tenaga kesehatan yang mempunyai tugas dan tanggung jawab dalam mewujudkan pelayanan.

Salah satu kejadian dalam kehidupan sehari-hari yang sering terjadi adalah menunggu dalam sebuah pelayanan. Fenomena menunggu tersebut sering disebut antrian. Hal ini dapat terjadi ketika kebutuhan akan suatu pelayanan melebihi kapasitas yang tersedia dan mengakibatkan adanya baris tunggu dari konsumen. Karena bagian pelayanan sedang melayani yang lain, sehingga tidak mampu melayani pada saat yang bersamaan.

Menurut Taha (1997:176) bahwa fenomena menunggu adalah hasil langsung dari keacakan dalam operasi sarana pelayanan. Secara umum kedatangan pelanggan dan waktu perbaikan tidak diketahui sebelumnya, karena jika dapat diketahui, pengoperasi sarana tersebut dapat dijadwalkan sedemikian hingga akan memberikan pelayanan yang maksimal.

Selain itu, antrian juga terdapat pada fasilitas penting yaitu pelayanan kesehatan. Pada prosesnya, seseorang yang sakit akan melakukan proses pengobatan maupun penyembuhan melalui perlakuan perawatan dan

pemberian obat. Sehingga pelayanan penyedia obat ini merupakan salah satu hal yang penting dalam pelayanan kesehatan. Pada Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomer 72 Tahun 2016, bahwa pelayanan farmasi rumah sakit adalah suatu pelayanan langsung dan bertanggung jawab kepada pasien yang berkaitan dengan sediaan farmasi dengan maksud mencapai hasil yang pasti untuk meningkatkan mutu kehidupan pasien. Selain itu, antrian juga terdapat pada fasilitas penting yaitu pelayanan kesehatan. Sehingga sistem pelayanan obat ini merupakan salah satu hal yang penting dalam pelayanan kesehatan. Pada Instalasi Farmasi di Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta.

Pada Instalasi Farmasi di Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta. Sistem pelayanan obat dimulai dengan pasien yang datang langsung meletakkan resep obat yang dibawanya setelah periksa kepada dokter dan mendapatkan nomor antrian. Kemudian menunggu sampai nomor antriannya dipanggil untuk mendapatkan pelayanan, yaitu mendapatkan obat beserta penjelasan obat sesuai resep.

Dalam menjalankan aktivitasnya, rumah sakit memerlukan bermacam-macam sumber daya. Salah satu sumber daya yang penting adalah farmasi. Farmasi harus disesuaikan dengan besarnya kebutuhan pengobatan. Karena farmasi yang kurang lancar akan menghambat pelayanan kesehatan. Pelayanan obat dalam suatu rumah sakit memiliki arti yang sangat penting karena pelayanan obat merupakan salah satu faktor yang mempengaruhi kualitas pelayanan rumah sakit.

Sistem pelayan Obat merupakan salah satu hal penting di dalam rumah sakit untuk meninjau mutu pelayanan suatu rumah sakit. Baik dimulai dari pasien datang untuk berobat, mendaftar, diperiksa, hingga selesai pemeriksaan dan dinyatakan pulang. Karena dari situlah pasien menilai bagaimana pelayanan yang diberikan oleh rumah sakit tersebut layak atau tidak. Sehingga diharapkan pasien mendapatkan pelayanan yang baik, ramah, dan sabar dalam menjelaskan informasi yang dibutuhkan pasien dan keluarganya, maka pasien akan merasa dirinya diperhatikan dan dengan begitu pasien berpikir bahwa rumah sakit tersebut sudah baik dalam melayani pasien dengan ikhlas, selanjutnya pasien tidak akan mudah untuk berpindah jasa lain karena pasien dan keluarganya sudah merasa nyaman, aman, dan puas dengan pelayanan yang telah diberikan. Apabila kualitas pelayanan sesuai dengan yang diharapkan, maka kualitas pelayanan dipersepsikan baik dan memuaskan. Sebaliknya bila pelayanan yang diterima lebih rendah dari pada harapan pelanggan, maka kualitas pelayanan dipersepsikan buruk.

Berdasarkan paparan yang dikemukakan di atas, maka diperoleh suatu gambaran bahwa sistem pelayanan merupakan strategi untuk menciptakan kepuasan pasien, dan dapat meningkatkan mutu pelayanan rumah sakit. Sehingga penulis tertarik melakukan penelitian dengan judul **“Sistem Pelayanan Obat Di Intalasi Farmasi RS.TK III 04.06.03 DKT Dr. Soetarto Yogyakarta”**

**B. Rumusan Masalah**

Bagaimana sistem pelayanan obat pada Instalasi Farmasi, Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta?

**C. Tujuan Penelitian**

1. Untuk mengetahui sistem pelayanan obat di Instalasi Farmasi, Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta.

**D. Manfaat Penelitian**

1. Bagi Penulis

Untuk menambah wawasan dan ilmu pengetahuan mengenai sistem pelayanan obat di rumah sakit, menambah pengalaman, keterampilan dalam dunia kerja dan mengaplikasikan teori-teori secara langsung dalam rumah sakit, khususnya yang berkaitan dengan sistem pelayanan obat di instalasi farmasi rumah sakit.

2. Bagi Institusi Pendidikan

Sebagai tolak ukur untuk mengetahui kemampuan dan daya serap mahasiswa dalam mengaplikasikan ilmu teori, yang telah diperoleh selama kuliah.

3. Bagi Rumah Sakit

Dapat digunakan sebagai bahan masukan dan pertimbangan dalam meningkatkan sistem pelayanan obat di rumah sakit untuk masa yang akan datang.

## **BAB II**

### **TINJAUAN PUSTAKA**

#### **A. Sistem**

##### **1. Pengertian Sistem**

Sistem berasal dari bahasa latin (*systema*) dan bahasa yunani (*sustema*) adalah suatu kesatuan yang terdiri atas komponen dan elemen yang dihubungkan bersama untuk memudahkan aliran informasi, materi atau energi untuk mencapai suatu tujuan. Menurut Kohler (2014) pengertian sistem adalah sebuah rangkaian yang saling kait mengait antar beberapa bagian atau su bagian terganggu maka bagian yang lain juga ikut merasakan ketergantungan tersebut.

Sistem juga merupakan kesatuan bagian-bagian yang saling berhubungan yang berada dalam suatu wilayah serta memiliki intem-intem penggerakkan, contoh umum misalnya seperti Negara. Negara merupakan suatu kumpulan dari beberapa elemen kesatuan lainnya seperti provinsi yang saling berhubungan sehingga membentuk suatu Negara dimana yang berperan sebagai penggerakannya yaitu rakyat yang berada di Negara tersebut.

Kata “sistem” seringkali digunakan dalam percakapan sehari-hari dalam forum diskusi maupun dokumen ilmiah. Kata ini digunakan dalam banyak hal, dan pada banyak bidang pula, sehingga makna mejadi beragam.

Dalam pengertian yang paling umum, sebuah sistem adalah sekumpulan benda yang memiliki hubungan diantara mereka.

Menurut Susanto (2013:22) mengemukakan bahwa sistem adalah kumpulan/grup dari subsistem/bagian/komponen apapun, baik fisik maupun nonfisik yang saling berhubungan satu sama lain dan bekerja sama secara harmonis untuk mencapai tujuan tertentu.

Menurut Mulyani (2016:2) menyatakan bahwa sistem bisa diartikan sebagai kumpulan subsitem, komponen yang saling berkerja sama dengan tujuan yang sama untuk menghasilkan output yang sudah ditentukan sebelumnya.

Menurut Hutahaean (2015:2) mengemukakan bahwa sistem adalah suatu jaringan kerja dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, berkumpul bersama-sama untuk melakukan kegiatan atau untuk melakukan sasaran yang tertentu.

Standar Pelayanan Kefarmasian adalah tolok ukur yang dipergunakan sebagai pedoman bagi tenaga kefarmasian dalam menyelenggarakan pelayanan kefarmasian (PMK No. 72 Tahun 2016). Praktek pelayanan kefarmasian merupakan kegiatan yang terpadu dengan tujuan untuk mengidentifikasi, mencegah dan menyelesaikan masalah obat dan masalah yang berhubungan dengan kesehatan. Standar pelayanan kefarmasian bertujuan untuk meningkatkan mutu pelayanan kefarmasian, menjamin kepastian hukum bagi tenaga kefarmasian,

dan melindungi pasien dan masyarakat dari penggunaan obat yang tidak rasional dalam rangka keselamatan pasien (*patient safety*).

Pelayanan kefarmasian di rumah sakit meliputi 2 kegiatan, yaitu kegiatan yang bersifat manajerial berupa pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai dan kegiatan pelayanan farmasi klinik. Kegiatan tersebut harus didukung oleh sumber daya manusia, sarana dan prasarana. Sesuai dengan SK Menkes Nomor 1333/Menkes/SK/XII/1999 tentang Standar Pelayanan Rumah Sakit bahwa pelayanan farmasi rumah sakit adalah bagian yang tidak terpisahkan dari sistem pelayanan kesehatan rumah sakit yang utuh dan berorientasi kepada pelayanan pasien, penyediaan obat yang bermutu, termasuk pelayanan farmasi klinik yang terjangkau bagi semua lapisan masyarakat.

Persaingan dalam pelayanan kefarmasian di beberapa sarana kesehatan semakin ketat. Pasien selalu menuntut penyedia jasa atau layanan untuk memenuhi segala kebutuhannya dengan memberikan pelayanan terbaik (Assauri, 2003). Faktor dari manusia sebagai tenaga kesehatan atau sumber daya manusia sebagai pemberi layanan kesehatan sangat menentukan apakah pelayanan yang diberikan berkualitas atau tidak (Thoha, 2002).

## 2. Karakteristik Sistem

Suatu sistem mempunyai ciri-ciri karakteristik yang terdapat pada sekumpulan elemen yang harus dipahami dalam mengidentifikasi pembuatan sistem. Adapun karakteristik sistem (Hutahaean, 2015:3) yang dimaksud adalah sebagai berikut :

### a. Komponen

Suatu sistem terdiri dari sejumlah komponen-komponen yang saling berinteraksi, yang artinya saling bekerja sama membentuk satu kesatuan, komponen sistem terdiri dari komponen yang berupa subsistem atau bagian-bagian dari sistem.

### b. Batasan sistem (*boundary*)

Batasan sistem merupakan daerah yang membatasi antara satu sistem dengan sistem yang lain atau dengan lingkungan luarnya. Batasan sistem ini memungkinkan sesuatu sistem dipandang sebagai suatu kesatuan. Batasan suatu sistem menunjukkan ruang lingkup (*scope*) dari sistem tersebut.

### c. Lingkungan luar sistem (*enviroment*)

Lingkungan luar sistem (*enviroment*) adalah diluar batas dari sistem yang mempengaruhi operasi sistem. Lingkungan dapat bersifat menguntungkan yang harus tetap dijaga dan yang merugikan yang harus dikendalikan, kalau tidak akan mengganggu kelangsungan hidup dari sistem.



d. Penghubung sistem (*interfance*)

Penghubung sistem merupakan media penghubung antara satu subsistem dengan subsistem lainnya. Melalui penghubung ini memungkinkan sumber-sumber daya mengalir dari subsistem ke subsistem lain. Keluaran (*output*) dari subsistem akan menjadi masukan (*input*) untuk subsistem lain melalui penghubung.

e. Masukan sistem (*input*)

Masukan adalah energi yang dimasukkan kedalam sistem, yang dapat berupa perawatan (*maintenance input*), dan masukan sinyal (*signal input*). Maintenance input adalah energi yang dimasukkan agar sistem dapat beroperasi. Signal input adalah energi yang diproses untuk didapatkan keluaran. Contoh dalam sistem computer program adalah maintenance input sedangkan data adalah signal input untuk dikelola menjadi informasi.

f. Keluaran sistem (*output*)

Sistem adalah hasil dari energi yang diolah dan diklasifikasikan menjadi keluaran yang berguna dan sisa pembuangan. Contoh komputer menghasilkan panas yang merupakan sisa pembuangan, sedangkan informasi adalah keluaran yang dibutuhkan.

g. Pengelolaan sistem

Suatu sistem menjadi bagian pengelolah yang akan merubah masukan menjadi keluaran. Sistem produksi akan mengelolah bahan baku menjadi bahan jadi, sistem akuntansi akan mengelolah data menjadi laporan-laporan keuangan.

h. Sasaran sistem

Suatu sistem pasti mempunyai tujuan (*goal*) atau sasaran (*objective*) sasaran dari sistem sangat menentukan input yang dibutuhkan sistem dan keluaran yang dihasilkan sistem.

### 3. Klasifikasi Sistem

Sistem merupakan suatu bentuk integrasi antara suatu komponen lain karena sistem memiliki sasaran yang berbeda untuk setiap kasus yang terjadi didalam sistem tersebut. Adapun klasifikasi sistem menurut (Hutahaean, 2015:6) diuraikan sebagai berikut :

a. Sistem abstrak (*asbtract system*)

Sistem abstrak adalah sistem yang berupa pemikiran – pemikiran atau ide-ide yang tidak tampak secara fisik. Misalnya sistem telogi.

b. Sistem fisik (*physical system*)

Sistem fisik adalah sistem yang nampak secara fisik sehingga setiap makhluk hidup dapat melihatnya, misalnya sistem computer.

c. Sistem alamiah (*natural system*)

Sistem aliah adalah sistem yang terjadi melalui proses alam, tidak dibuat oleh manusia. Misalnya sistem tata surya, sistem galaksi, sistem terproduksi dan lain-lain.

d. Sistem buatan manusia (*human made system*)

Sistem buatan manusia merupakan sistem yang dirancang oleh manusia yang melibatkan interaksi antara manusia, misalnya sistem akuntansi produksi dan lain-lain

e. Sistem tertentu (*deterministic system*)

Sistem tertentu adalah sistem yang beroperasi dengan tingkah laku yang sudah dapat diprediksi. Interaksi bagian-bagiannya dapat dideteksi dengan pasti hingga keluaran dari sistem dapat diramalkan. Misalnya komputer.

f. Sistem tak tertentu (*probabilistic system*)

Sistem tak tentu adalah sistem yang kondisi masa depannya tidak dapat diprediksi karena mengandung unsur probabilistic. Misalnya sistem manusia

g. Sistem tertutup (*close system*)

Sistem tertutup adalah sistem yang tidak terpengaruh dan tidak berhubungan dengan lingkungan luar, sistem bekerja otomatis tanpa ada turut campur lingkungan luar. Secara teoritis sistem tertutup ini ada, kenyataannya tidak ada sistem yang benar-benar tertutup, yang ada hanya retively closed system

h. Sistem terbuka (*open system*)

Sistem terbuka adalah sistem yang berhubungan dan terpengaruh dengan lingkungan luarnya. Lebih spesifik dikenal juga yang disebut dengan sistem terotomatis, yang merupakan bagian dari sistem buatan manusia dan berinteraksi dengan kontrol oleh satu atau lebih komputer sebagai bagian dari sistem yang digunakan dalam masyarakat modern, sistem ini menerima input dan output dari lingkungan luar atau subsistem lainnya.

#### **4. Elemen Dalam Sistem**

Menurut Luhmann dalam buku "*zosiale system*" menerangkan bahwa pada prinsipnya, setiap sistem terdiri atas empat elemen yaitu sebagai berikut :

- a. Objek yang dapat berupa bagian, elemen, ataupun variabel. Terdapat benda fisik, abstrak, ataupun keduanya sekaligus; tergantung kepada sifat sistem tersebut
- b. Atribut, yang menentukan kualitas atau sifat kepemilikan sistem dan objeknya.
- c. Hubungan internal, diantara objek-objek didalamnya
- d. Lingkungan, tempat dimana sistem berada.

### **B. Pelayanan Instalasi Farmasi Rumah Sakit**

#### **1. Pengertian Pelayanan Obat di Instalasi Farmasi Rumah Sakit**

Pelayanan obat di instalasi farmasi rumah sakit adalah proses penyediaan obat dan layanan terkait kepada pasien di lingkungan rumah sakit, termasuk pengelolaan inventaris obat, penyiapan dosis, konseling obat,

dan pemantauan efek samping. Hal ini bertujuan untuk memastikan pasien menerima obat yang sesuai dengan kebutuhan medis mereka dengan aman dan efektif.

## **2. Pengertian Pelayanan Instalasi Farmasi Rumah Sakit**

Menurut Permenkes no 72 tahun 2016 tentang tandar Pelayanan Kefarmasian di Rumah Sakit, Instalasi Farmasi adalah unit pelaksana fungsional yang menyelenggarakan seluruh kegiatan pelayanan kefarmasian di Rumah Sakit .

Pelayanan Farmasi Klinik adalah bagian dari pelayanan kefarmasian langsung serta memiliki tanggung jawab kepada pasien yang berkaitan dengan alat kesehatan, bahan medis habis pakai, serta sediaan farmasi agar mencapai hasil pasti untuk meningkatkan kualitas hidup pasien (PermenkesRI, 2017).

Pelayanan farmasi klinik menurut Peraturan Menteri Kesehatan no.72 tahun 2016, antara lain :

### **a. PIO (Pelayanan Informasi Obat)**

Pelayanan Informasi Obat adalah kegiatan yang dilakukan apoteker dan petugas farmasi memberikan informasi mengenai obat-obatan kepada profesi kesehatan maupun pasien atau masyarakat. Informasi yang diberikan berupa bentuk sediaan, dosis, farmakokinetik, farmakodinamik, bentuk sediaan, keamanan pada ibu hamil dan menyusui, efek samping, harga, serta metode pemberiannya (Sukamto, 2017).

b. **Konseling**

Konseling adalah interaksi apoecker dengan pasien atau keluarga untuk meningkatkan pemahaman, kesadaran serta kepatuhan dalam penggunaan obat (Sukamto, 2017).

c. **Dispensing**

Penyerahan, penyiapan, serta pemberian obat adalah bagian dari dispensing. Menyiapkan obat yang sesuai dengan yang tertulis dalam resep, menghitung jumlah kebutuhan obat dalam resep, memperhatikan tanggal kadaluarsa dan keadaan fisik obat. Melakukan racikan pada obat jika dibutuhkan, memasukkan obat kedalam tempat yang tepat serta terpisah untuk obat berbeda agar menjaga mutu dari obat tersebut (Sukamto, 2017).

d. **Pengkajian dan pelayanan resep**

Administrsi, pertimbangan klinis, dan kesesuaian farmmasetik merupakan bagian dari pengkajian dan pelayanan resep.

e. **PTO (Pemantauan Terapi Obat)**

Pemantauan Terapi Obat adalah proses memastikan bahwa pasien telah mendapatkan obat yang terjangkau dan efektif dengan memaksimalkan efikasi serta meminimalkan efek samping.

f. **MESO (Monitoring Efek Samping Obat).** (Sukamto, 2017)

Pelayanan Instalasi Farmasi Rumah Sakit (IFRS) yang mempunyai pengaruh besar terhadap perkembangan rumahsakit sebab hampir seluruh pelayanan yang diberikan pada penderita di rumah sakit berintervensi dengan sediaan farmasi atau perbekalan kesehatan. Bertanggung jawab atas pengelolaan dan pengendalian sediaan farmasi atau perbekalan kesehatan, mulai dari perencanaan, pemilihan, penetapan spesifikasi, pengadaan, pengendalian mutu, penyimpanan, serta dispensing, distribusi bagi penderita, pemantauan efek, pemberian informasi, dan sebagainya, semuanya adalah tugas, fungsi, serta tanggung jawab Instalasi Farmasi Rumah Sakit.

## **C. Obat**

### **1. Pengertian Obat**

Menurut Depkes UU No. 36 Tahun 2009 obat adalah bahan atau paduan bahan, termasuk produk biologi yang digunakan untuk mempengaruhi atau menyelidiki sistem fisiologi atau keadaan patologi dalam rangka penetapan diagnosis, pencegahan, penyembuhan, pemulihan, peningkatan kesehatan dan kontrasepsi untuk manusia.

Obat yang baik adalah obat yang mempunyai nama dagang dan nama generik. Setiap obat dengan nama dagang yang asing harus

diperiksa nama generiknya, dan jika masih ragu hubungi apotekernya (Tambayong, 2014)

Obat adalah bahan atau zat yang berasal dari tumbuhan, hewani, mineral, maupun zat kimia tertentu yang dapat digunakan untuk mengurangi rasa sakit, memperlambat proses penyakit atau menyembuhkan penyakit (Tambayong, 2014)

## **2. Jenis-Jenis Obat**

### **a. Obat Tradisional**

Adalah obat jadi, obat terbungkus yang berasal dari tumbuh-tumbuhan, hewan, mineral, atau kesediaan galenic (campuran) dari bahan-bahan tersebut yang usahanya pengobatan berdasarkan pengalaman (Pemenkes No 197/Menkes/PER/VII/1967).

### **b. Obat Jadi**

Adalah obat dalam keadaan murni atau dalam bentuk sebuk, cairan, tablet, pil, supositoria bentuk lain yang mempunyai nama teknis,

### **c. Obat Paten**

Adalah obat dengan nama dagang yang terdaftar diatas pembuatan atau yang dikuasainya dab dijual dalam bungkus asli pabrik yang memproduksinya

### **d. Obat Baru**



Adalah obat yang terdiri atau berisi suatu zat yang berkhasiat maupun yang tidak berkhasiat misalnya lapisan, pengisian, larutan, bahan pembantu, atau komponen lain yang belum dikenal sehingga tidak diketahui khasiat dan keamanannya.

e. Esensial

Adalah obat yang paling dibutuhkan untuk pelaksanaan pelayanan kesehatan masyarakat terbanyak yang meliputi diagnosa, profilaksi, terapi, dan rehabilitas.

f. Obat Generik Berlogo (OGB)

Adalah obat esensial yang tercantum dalam daftar Obat Esensial Nasional (DOEN) dan mutunya terjamin karena diproduksi sesuai dengan persyaratan secara pembuatan obat yang baik dan diuji oleh pusat pemeriksaan obat Depkes (Anief, 2000).

### 3. Standar Obat

Sebaiknya obat yang akan digunakan memenuhi berbagai standar persyaratan obat, diantaranya :

- a. Kemurniaan, yaitu bahwa obat mengandung unsur keaslian, tidak ada percampuran
- b. Standar potensi yang baik
- c. Memiliki bioavailibility, yaitu keseimbangan obat d. Adanya keamanan
- d. Efektivitas

### 4. Macam –Macam Obat

Adapun macam-macam obat sebagai berikut :

a. Kelompok obat bebas

Adalah obat yang dijual dengan bebas, tanpa resep dokter dan dapat dibeli di apotek, toko obat maupun warung kecil

b. Kelompok obat bebas dan obat terbatas

Adalah obat yang dapat dijual belikan secara bebas dengan syarat hanya dalam jumlah yang telah ditentukan dan disertai dengan tanda tangan peringatan

c. Kelompok obat keras

Adalah obat yang sangat berbahaya mempunyai kerja sampingan yang besar dan untuk mendapatkannya diperlukan resep dokter yang hanya dapat dibeli diapotek.

d. Kelompok obat narkotika dan psikotropika

Adalah obat yang banyak dibeli diapotek dan dengan resep karena obat jenis ini mempunyai akibat buruk, tidak hanya pada badan pemakai juga masyarakat sekelilingnya.

## **D. Rumah Sakit**

### **1. Pengertian Rumah Sakit**

Rumah sakit adalah suatu bagian dari organisasi medis dan sosial yang mempunyai fungsi untuk memberikan pelayanan kesehatan kepada masyarakat, baik kuratif maupun preventif pelayanan keluarnya menjangkau keluarga dan lingkungan rumah. Rumah sakit juga merupakan

pusat untuk latihan tenaga kesehatan dan penelitian biologi, psikologi, sosial ekonomi dan budaya. (World Health Organization).

Rumah sakit adalah suatu organisasi yang melalui tenaga medis profesional yang terorganisir serta sarana kedokteran yang permanen menyelenggarakan pelayanan kedokteran, asuhan keperawatan yang berkesinambungan, diagnosis, serta pengobatan penyakit yang diderita oleh pasien. (American Hospital Association, 1974)

Rumah sakit adalah institusi pelayanan kesehatan yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan perorangan secara paripurna yang menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan, dan rawat gawat darurat (Undang-Undang No. 44 Tahun 2009 tentang rumah sakit).

Rumah sakit adalah institusi perawatan kesehatan profesional yang pelayanannya disediakan oleh dokter, perawat, dan tenaga ahli kesehatan lainnya (Wikipedia).

## **2. Tujuan Rumah Sakit**

Tujuan rumah sakit menurut Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2009 tentang rumah sakit adalah :

- a. Mempermudah akses masyarakat untuk mendapatkan pelayanan kesehatan
- b. Memberikan perlindungan terhadap keselamatan pasien, masyarakat, lingkungan rumah sakit dan sumber daya manusia di rumah sakit
- c. Meningkatkan mutu dan pertahanan standar pelayanan rumah sakit

- d. Memberikan kepastian hukum pasien, masyarakat, sumber daya manusia rumah sakit, dan rumah sakit

### **3. Tugas dan Fungsi Rumah Sakit**

Rumah sakit umumnya mempunyai misi memberikan pelayanan kesehatan yang bermutu dan terjangkau oleh masyarakat dalam rangka meningkatkan derajat kesehatan masyarakat. Tugas rumah sakit umum adalah melaksanakan upaya pelayanan kesehatan secara berdaya guna dan berhasil guna dengan mengutamakan penyembuhan dan pemulihan yang dilaksanakan secara serasi dan terpadu dengan peningkatan dan pencegahan serta pelaksanaan upaya rujukan.

Menurut Undang-Undang No.44 Tahun 2009 tentang rumah sakit, fungsi rumah sakit adalah :

- a. Penyelenggaraan pelayanan pengobatan dan pemulihan kesehatan sesuai dengan standar pelayanan rumah sakit.
- b. Pemeliharaan dan peningkatan kesehatan perorangan melalui pelayanan kesehatan yang puripurna tingkat kedua dan tingkat ketiga sesuai kebutuhan medis.
- c. Penyelenggaraan penelitian dan pelatihan sumber daya manusia dalam rangka peningkatan kemampuan dalam pemberian pelayanan kesehatan.

- d. Penyelenggaraan penelitian dan pengembangan serta penapisan teknologi bidang kesehatan dalam rangka peningkatan pelayanan kesehatan dengan memperhatikan etika ilmu pengetahuan bidang kesehatan.

## **BAB III**

### **METODE PENELITIAN**

#### **A. Jenis Penelitian**

Jenis penelitian yang digunakan adalah penelitian kualitatif yaitu penelitian dengan menggunakan kealaman data dan fakta yang terjadi di lapangan mengenai Sistem Pelayanan Obat pada Instalasi Farmasi, Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta. Dalam hal ini sering metode pilihan dalam kasus dimana pengukuran atau survei kuantitatif tidak diperlukan.

Metode penelitian kualitatif adalah metode penelitian yang berlandaskan pada filsafat postpositivisme, yang digunakan untuk meneliti pada kondisi ilmiah di mana peneliti sendiri adalah instrumennya, teknik pengumpulan data dan di analisis yang bersifat kualitatif lebih menekankan pada makna (Sugiyono 2018)

#### **B. Waktu dan Tempat Penelitian**

##### **1. Waktu Penelitian**

Menurut Sugiyono (2017), tidak ada cara untuk menentukan berapa lama penelitian dilaksanakan. Tetapi lamanya penelitian akan tergantung pada keberadaan sumber data dan tujuan penelitian. Selain itu juga akan tergantung cakupan penelitian mengatur waktu yang digunakan.

Adapun alokasi waktu yang digunakan untuk penelitian ini dilaksanakan dalam waktu 1 Bulan dengan melakukan Praktek Kerja Lapangan di Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta.

##### **2. Tempat Penelitian**

Penelitian ini dilakukan di Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta, yang beralamat di Jl. Juadi No.19, Kotabaru, Kec. Gondokusuman, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta. Peneliti memilih untuk melakukan ditempat tersebut karena peneliti ingin mengetahui bagaimana Sistem Pelayanan Obat di Instlasi Farmasi,Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta. Hasil dari penelitian ini dapat menjadi masukan dalam meningkatkan Sistem Pelayanan Obat di Instlasi Farmasi,Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta dalam melaksanakan pelayanan dimasa yang akan datang.

### **C. Jenis Data**

Jenis data yang digunakan penulis dalam penulisan Tugas Akhir ini adalah :

#### **1. Data Primer (*Primary Data*)**

Data primer adalah pengambilan data yang diperoleh secara langsung oleh peneliti dari lapangan. Data primer merupakan data-data yang diperoleh dari Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto yang berasal dari observasi, dan wawancara staf Rumah Sakit terutama dalam Sistem Pelayanan Obat.

#### **2. Data Sekunder (*Secondary Data*)**

Data sekunder adalah data yang diperoleh secara tidak langsung oleh penelitian arsip yang tidak memuat peristiwa masa lalu. Data sekunder ini dapat diperoleh penulis dari jurnal, majalah, buku, data statistik maupun dari internet (Bawono, 2006). Data sekunder merupakan data yang bersumber dari buku-buku literatur terutama mengenai Sistem Pelayanan Obat di Instalasi Farmasi, Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta.

#### **D. Metode Pengumpulan Data**

Metode pengumpulan data yang digunakan dalam penyusunan Tugas Akhir ini adalah :

1. Metode Pengamatan (Observasi)

Metode pengamatan yaitu pengumpulan data dengan cara mengadakan secara langsung terhadap Sistem Pelayanan Obat di Instalasi Farmasi, Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta.

2. Metode wawancara (*interview*)

Metode wawancara yaitu mengadakan wawancara langsung dengan pihak-pihak yang mengetahui tentang permasalahan yang diambil kepada bagian Sistem Pelayanan Obat di Instalasi Farmasi, Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta.

3. Metode Pustaka (*Library Research*)



Metode pustaka yaitu metode pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mempelajari buku-buku yang berkaitan dengan Sistem Pelayanan Obat.

#### **E. Metode Analisis Data**

Dalam penyusunan laporan Tugas Akhir ini, penulis menggunakan Analisa Deskriptif Kualitatif. Analisa deskriptif kualitatif adalah suatu metode penelitian yang dilakukan dengan tujuan utama untuk membuat gambaran atau deskriptif tentang suatu keadaan secara obyektif (Notoatmodjo, 2002)

Metode analisis data yang digunakan oleh penelitian yaitu analisis deskriptif yaitu: Metode yang digunakan untuk menganalisis data dengan cara mengdeskripsikan atau menggambarkan data yang telah terkumpul sebagaimana adanya tanpa bermaksud membuat kesimpulan yang berlaku untuk umum atau generalisasi. Bertujuan untuk membuat deskripsi, gambaran atau lukisan secara sistematis, faktual dan akurat mengenai fakta-fakta, sifat-sifat, serta hubungan antara fenomena yang diselidiki. Alasannya adalah untuk menemukan gambaran rinci terhadap informasi yang telah digali dari beragam sumber untuk menjadi narasi. Diharapkan dari analisis ini diperoleh data dari sumber informasi baik lisan maupun tertulis yang akan ditranskrip, dideskripsikan, dan dianalisa dengan pendekatan kualitatif. Selain itu, dengan metode ini peneliti akan lebih dekat dengan orang-orang dan situasi yang diteliti.

Dalam hal ini penulis akan menguraikan dan menjelaskan tentang Sistem Pelayanan Obat di Instalasi Farmasi, Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta.

## **BAB IV**

### **HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

#### **A. Gambaran Umum**

##### **1. Profil dan Sejarah Rumah Sakit Tk. III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta**

Rumah sakit Dkt Dr. Soetarto/Tk. III Yogyakarta adalah salah satu Rumah Sakit milik TNI AD Kota Yogyakarta yang berwujud RSU, dinaungi oleh TNI AD dan termuat ke dalam Rumah Sakit Kelas D. Rumah Sakit ini telah teregistrasi sedari 11/12/2013 dengan Nomor Surat izin 503/5055 dan Tanggal Surat izin 23/07/2013 dari dinas kesehatan kota Yogyakarta dengan Sifat tetap, dan berlaku sampai 5 tahun. Sehabis menjalani Proses Akreditasi, Rumah Sakit Seluruh Indonesia dengan proses Pentahapan I (5 Pelayanan) akhirnya ditetapkan dengan status Lulus. Secara umum, bangunan Rumah Sakit Dkt Dr Soetarto masih mempertahankan bentuk asli bangunan dengan gaya arsitektur Indis. Tingkat keaslian bangunan ditandai dengan penggunaan jendela berukuran besar, banyaknya ventilasi udara pada bangunan, dan penggunaan batu alam pada permukaan dinding dari dasar kaki bangunan sampai batas ambang bawah jendela (rubble wall). Setelah diproklamasikan kemerdekaan bangsa Indonesia pada tanggal 17 Agustus 1945 di Jakarta, maka hampir di seluruh pelosok tanah air terjadi pergolakan bersenjata untuk mempertahankan dan menegakkan negara RI. Peristiwa-peristiwa

kontak senjata tersebut mengakibatkan berjatuh korban di wilayah DIY. Pada saat bersamaan lahirlah badan-badan perjuangan antara lain BKR yang nantinya berubah menjadi TKR dan badan-badan perjuangan lainnya. Untuk mengurus badan perjuangan dari BKR/TKR dibentuk Markas Besar Tentara (MBT) berlokasi di Jl. Jendral Sudirman (Eks Ma Korem 072/Pamungkas), sementara para anggota BKR/TKR baik yang turut campur tangan di semua daerah pertempuran dan yang sedang dalam daerah pertahanan kesehatannya diurus oleh bagian kesehatan tentara baik yang berada di Brigade, Resimen, Bataliyon maupun unit-unit kesatuan tentara lainnya. Kesatuan-kesatuan kesehatan resimen di Bataliyon dipimpin oleh seorang kepala seksi yaitu kepala seksi kesehatan Bataliyon. Untuk mengurus tentara-tentara yang sakit dan perlu operasi, di bentuklah tempat-tempat perawatan tentara di antara Markas Kesehatan Tentara Resimen 21, Resimen 23 dan sebagian lainnya di klinik perjuangan.

Sekitar tahun 1951 TPT yang semula berlokasi di depan RS Bethesda dan Markas Kesehatan Brigade yang berlokasi di Jl. Widodo Kotabaru di pindahkan ke Jl. Juandi No.19 kota baru, bekas Militer Hospital Belanda yang dibangun tahun 1931 yang sebelumnya ditempati di Bataliyon X, dengan nama sebutan Kesehatan Dkt. ST 13 dan Rumah Sakit Tentara Dkt ST 13 di bawah pimpinan Letkol dr Soetarto (DKT ST 13: Dinas Kesehatan Tentara Sub Teritorium 13).

Pada awal tahun 1951, DKST 13 telah memiliki eselon kesehatan bawahan bersama dengan pembentukan Batalyon-batalyon oleh Subter 13 Yogyakarta antara lain sebagai berikut :

- a. Batalyon 410, dengan Dan Ton Kes adalah Letda Sabdayu
- b. Batalyon 411, dengan Dan Ton Kes adalah Letda S.T Panwono
- c. Batalyon 412, dengan Dan Ton Kes adalah Letda W.Paimin
- d. Batalyon 413, dengan Dan Ton Kes adalah pembantu Letnan S.Temathrus
- e. Di Kes Mako Subter 13 adalah Letda Gideon

Diawal tahun 1951, DKT ST 13 juga memiliki tempat perawatan II di Purworejo dan Garnizun Gombang. Untuk TP II Gombang dipimpin oleh Letda Sukiyo, sedangkan khusus di TP II Purworejo karena kegiatan belum banyak (belum Garnizun) maka bagi anggota-anggota Batalyon 411 Purworejo masih dilayani oleh Ton Kes Yon sendiri yang memiliki KSA (Kamar Sakit Asrama), sedangkan kegiatan TP II Purworejo dilaksanakan oleh beberapa Ton Kes Yon 411 dan penetapan beberapa anggota DKST 13 yang langsung diawasi Oleh DKST 13 Yogyakarta. Baru sekitar beberapa tahun kemudian setelah TP II berubah menjadi Rumkit III/IV pimpinannya dipegang oleh Letda Agus Kadiman.

Perkembangan sebutan nama-nama kesehatan / Dinas kesehatan tentara resmi tahun 1945 hingga 1950, dan seterusnya menyesuaikan dengan nama-nama organisasi kesehatan sesuai dengan petunjuk penetapan atasan.

Khusus Dinas Kesehatan Tentara ST 13 Yogyakarta sejak tahun 1950 mengalami perubahan nama sebagai berikut :

- a. DKST 13
- b. DKT Resimen 13
- c. DKT Resimen Informasi 072
- d. DKAD Resort Militer 072
- e. Detasemen Kesehatan 072
- f. Sejak Re-Organisasi ABRI tahun 1986 sampai dengan sekarang berubah sebutan menjadi : Detasemen Kesehatan Wilayah 04.04.02

Adapun kepala Dkt Resort Militer 072 dan Rumkit Tk.II yang berubah menjadi Rumkit Tk.II dan kemudian berubah lagi menjadi Rumkit Tk.III Yogyakarta sejak tahun 1951-1971 dijabat rangkap oleh Dr.R. Soetarto.

Pejabat-pejabat antara lain :

- a. 1949-1974 : Brigjen dr.R. Soetarto (alm)
- b. 1974-1978 : Mayor CKM dr. Andi Sofyan
- c. 1978-1990 : Mayor CKM dr. Imron Maskuri
- d. 1990-1993 : Mayor CKM dr. Oekartojo (alm)
- e. 1993-1996 : Mayor CKM dr. R Sampoerna, HS
- f. 1996-2003 : Mayor CKM dr. Eddy Purwoko, Sp.B
- g. 2003-2004 : Letkol CKM dr. Budi Wiranto, Sp.THT
- h. 2004-2007 : Letkol CKM dr. Dony Hardono, Sp.S

- i. 2007-2010 : Letkol CKM dr. Supriyanto
- j. 2010- 2014 : Letkol CKM dr. Moch. Hasyim, Sp.An
- k. 2014- 2015 : Letkol CKM dr. Wahyu Triyanto,Sp.M
- l. 2015- 2016 : Letkol CKm dr. Nunung Joko Nugroho
- m. 2016-2016 : Letnan Kolonel Ckm dr. Wahyu Triyanto, Sp. M
- n. 2016 – 2019 : Letnan Kolonel Ckm (K) dr Virni Sagita I, MARS
- o. 2019 – 2020 : Letnan Kolonel Ckm dr. Khairan Irmansyah, Sp. THT-  
KL., M.Kes
- p. 2020 – 2023 : Letnan Kolonel Ckm Dr. dr Zamroni, Sp.U
- q. 2023 – Skrng : Letnan Kolonel Ckm dr. Abdul Gani, M.Ked., Sp.PK

## **2. Logo Rumah Sakit Tk. III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta**

Logo diartikan sebagai tulisan nama identitas yang didesain secara khusus dengan mempergunakan teknik lettering atau memakai jenis huruf tertentu, dapat juga dikatakan sebagai elemen gambar atau simbol pada identitas visual. Logo juga tidak hanya dilihat dari segi penampilannya saja, tetapi juga dilihat dari segi maknanya. (Rustam, 2009). Dapat diartikan bahwa logo merupakan gambar atau simbol yang dimiliki oleh suatu perusahaan yang memiliki arti dan makna serta nilai-nilai yang terkandung dalam perusahaan itu sendiri. Logo juga berfungsi sebagai identitas perusahaan, logo menjadi salah satu tanda pengenalan yang cukup efektif sehingga mudah diidentifikasi dan diingat oleh masyarakat. Adapun logo dari Rumah Sakit TK.III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta adalah sebagai berikut :



Gambar 4.1  
Logo : RS Tk. III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta

### **3. Tujuan, Visi, Misi dan Motto Ruma Sakit Tk. III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta**

#### **a. Tujuan**

”Memberikan pelayanan kesehatan kepada anggota prajurit TNI, PNS beserta keluarga, Masyarakat Umum”

#### **b. Visi**

“Menjadi Rumah Sakit andalan bagi Prajurit TNI, PNS serta masyarakat umum untuk meningkatkan derajat kesehatan yang optimal”

#### **c. Misi**

1) Memberikan pelayanan kesehatan yang prima, terjangkau dan terpercaya dengan tetap mengedepankan prinsip keselamatan pasien.



- 2) Menyelenggarakan kemitraan lintas sector secara profesional dalam mencapai kesehatan promotif dan preventif yang optimal.
- 3) Meningkatkan profesionalisme SDM Kesehatan yang berdaya saing dalam pelayanan, pendidikan dan penelitian.
- 4) Menyelenggarakan tata kelola Rumah Sakit yang akuntabel, terintegrasi dan efisien.

d. Moto

DKT CINTA: “Datang kita tangani Cepat Inovatif Nyaman  
**Terjangkau Amanah**”

**4. Falsafah, Tujuan, Visi, Misi dan Motto Intalasi Farmasi Rumah Sakit Tk. III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta**

a. Falsafah

“Pelayanan farmasi rumah sakit merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari system pelayanan kesehatan rumah sakit yang utuh dan berorientasi kepada pelayanan pasien, penyediaan obat yang bermutu termasuk pelayanan farmasi klinik serta terjangkau bagi semua lapisan masyarakat “

b. Tujuan

Terlaksananya kelancaran penyediaan perbekalan farmasi yang bermutu, berkualitas, aman, efektif, dan terjangkau oleh semua lapisan masyarakat dengan pelaksanaan pelayanan kefarmasian yang sesuai standar profesi dan selalu mengikuti perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.

c. Visi

Visi Instalasi Farmasi RS Tk. III 04.06.03 dr. Soetarto Yogyakarta adalah

“Menjadi Instalasi Farmasi Rumah Sakit dengan pelayanan yang profesional, tepat waktu, terjangkau, menyenangkan dan menjadi pilihan pasien sehingga mendukung tercapainya rumah sakit yang menjadi pilihan utama”.

d. Misi

- 1) Pengelolaan perbekalan farmasi sesuai dengan Undang- Undang dan Peraturan yang berlaku.
- 2) Penerapan sistem pelayanan kefarmasian yang profesional dan rasional.
- 3) Mewujudkan Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit tepat guna dan berdaya guna.
- 4) Penyelenggaraan diklat dalam bidang farmasi dan pelayanan kesehatan, dalam rangka meningkatkan mutu dan profesionalisme tenaga farmasi.
- 5) Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan di bidang farmasi.
- 6) Mewujudkan pengendalian pengelolaan perbekalan farmasi dan peningkatan mutu pelayanan kefarmasian.
- 7) Melayani penelitian/ praktek kerja lapangan untuk peningkatan Ilmu Pengetahuan bidang kefarmasian.

8) Menciptakan Lingkungan kerja yang kondusif sesama pegawai.

e. Motto

CITO (Cepat, Informatif dan Tepat Obat)

#### **5. Pelayanan dan fasilitas yang tersedia**

- a. Rawat jalan terdiri dari : IGD 24 jam, hemodialisa dan pelayanan poli klinik.
- b. Kamar tindakan terdiri dari : kamar operasi, kamar bersalin, kamar gynaecologi dan kamar Hemodialisa.
- c. Penunjang Diagnosik
  - Laboratorium Klinik : Darah Lengkap, Urine lengkap, Kimia darah
  - Radiologi : Rontgen, USG, EKG
- d. Penunjang perawatan terdiri dari : dapur menggunakan kompor gas, laundry menggunakan mesin cuci, kamar jenazah ada 2 kamar, ambulance ada 3 unit dan instalasi farmasi.
- e. Rawat inap : Ruang Ksatria/VIP, Ruang ICU, Ruang Nusa Indah Kelas I, Ruang Husada Kelas II dan III , Ruang Kirana Kelas II dan III, Ruang Kartika/Anak Kelas II dan III, Ruang Perwira/Keb Kelas II dan III.
- f. Fasilitas umum : Masjid Rumah Sakit Tk. III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta, tempat parkir, kantin, Pengelolaan Limbah (IPAL).

## 6. Jadwal poloklinik

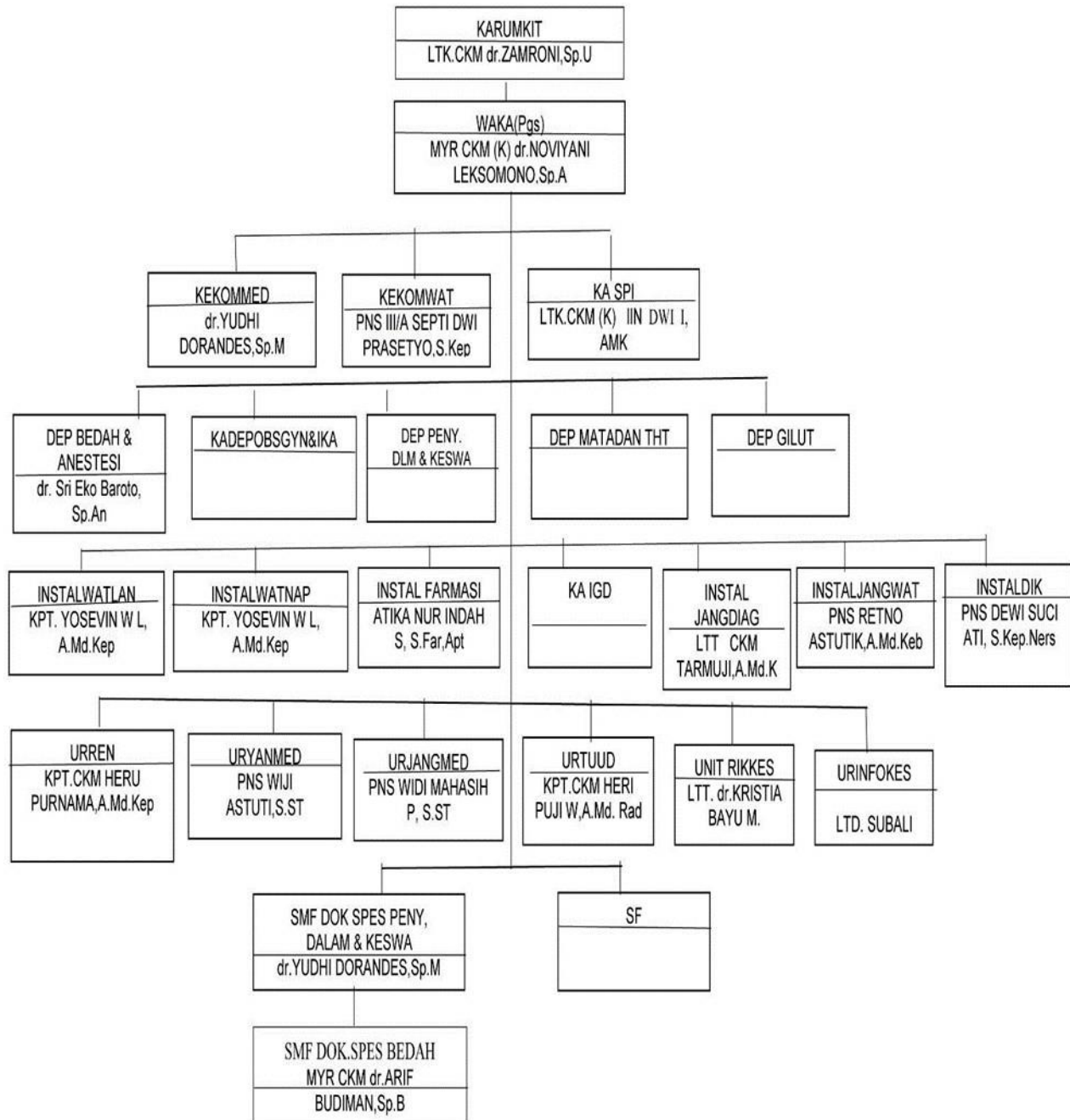
Tabel 4.1  
Jadwal Poliklinik

NO	POLI PELAYANA	HARI	JAM BUKA PELAYANAN	NAMA DOKTER
1	Poli Urologi	Senin s.d Jumat	09.00-13.00	dr.Zamroni,Sp.U
2	Poliklinik Bedah (Bedah Umum)	Senin-Rabu Kamis-Sabtu Senin- Rabu	16.00-18.00 08.00-12.00 08.00-10.00	dr.Dhyas Munandar,Sp.B dr.Arif Budiman,Sp.B dr.Dadiya, Sp.B
3	Poliklinik Obsgyn	Senin, Kamis Selasa, Rabu Jum'a	08.00-12.00 08.00-10.00 08.00- 09.00	dr.Bayu Rizky,Sp.OG dr.Bayu Rizky, Sp.OG dr.Anton Tri P,Sp.OG
4	Poliklinik Penyakit Dalam	Senin, Kamis Jumat Senin, Jumat Selasa Rabu Sabtu Rabu Selasa,Rabu ,Kamis	12.00-14.00 11.00-14.00 08.00-11.00 11.00-13.00 11.00-15.00 09.00-12.00 15.00-17.00 08.00-10.00	dr.Eko Aribowo,Sp.PD dr.Eko Aribowo,Sp.PD dr.Hergani, Sp.PD dr.Hergani, Sp.PD dr.Hergani, Sp.PD dr.Hergani, Sp.PD dr.Ardinia D, Sp.PD dr.Pudya L,M.Sc, Sp.PD
5	Poliklinik Anak	Senin s/d Sabtu	07.00-12.00	dr. Noviyani L, Sp.A
6	Poliklinik Syaraf	Senin,Selasa, Senin Jum'at Rabu,Kamis,S Abtu	08.00-selesai 01.00-selesai 14.00-selesai 12.00-selesai	dr. Rahajeng L,Sp.M dr. Agus S,Sp.M dr. Rahajeng L,Sp.M dr. Endang P,Sp.M
7	Poliklinik Mata	Senin, Selasa,Rabu. Jumat Senin, Jumat Rabu, Kamis, Sabtu	09.30-11.30 13.00-16.00 14.00-16.00	dr.Rahajeng L,Sp.M dr. Yudhi D,Sp.M dr.Endang P,Sp.M
8	Poliklinik Gilu	Senin s/d Jum'at Senin Rabu Kamis Senin,Selasa, Kamis Senin,Kamis	09.00-14.00 13.00-15.00 14.00-16.00 09.00-12.00 11.00-14.00 07.30-09.00	drg.Dewi D, Sp.KG drg.Elizabeth, Sp.Perio drg.Elizabeth, Sp.Perio drg.Elizabeth, Sp.Perio drg.Rindu Sukahati,Sp.KG drg.Fibriana S,Sp.Ort

<b>NO</b>	<b>POLI PELAYANA</b>	<b>HARI</b>	<b>JAM BUKA PELAYANAN</b>	<b>NAMA DOKTER</b>
9	THT	Senin,Kamis Senin,Selasa,Jumat Rabu, Kamis,Sabtu	09.00-selesai 09.00-selesai 09.00-12.00	dr.Arief Rahman,Sp.THT-KL dr.Khairan Irmansyah, Sp.THT-KL,M.Kes dr.Dwi Utari P,Sp.THT- KL
10	Rehab Medik	Senin s.d Jumat	08.00-10.00	dr. Zuwidatulhusna, Sp.KFR
11	Poli Jiwa	Selasa, Rabu, Jum'at Senin, Kamis Selasa, Jumat Sabtu	09.00-12.00 08.00-12.00 14.00-17.00 09.00-12.00	dr.Dyah Murni Hastuti,Sp.KJ dr.Ni.Luh P,Sp.KJ dr.Ni Luh P,Sp.KJ dr.Ni Luh P,Sp.KJ
12	Ortopedi	Senin, Rabu,Jumat Selasa,Kamis	14.00-15.00 13.00-15.00 09.00-11.00	dr.Dananjaya, Sp.OT dr.Dananjaya, Sp.OT dr.Dwi Indra, Sp.OT
13	Radiologi	Setiap hari	24 jam	dr. Dita K,Sp.Rad,M.Sc dr.Niti Savitri,Sp.Rad dr.Dony S,Sp.Rad
14	Kulit Kelamin	Senin,Rabu,Jumat	16.00-17.00	dr.Halim P, Sp.DV
15	Poli Jantung	Senin,selasa,ka mis,sabtu	16.30-18.00 15.00-18.00	dr.furqon S A.P, Sp.JP dr.furqon S A.P, Sp.JP
16	Poli Paru	Senin,Rabu, Kamis	09.00-12.30 09.00-11.30	dr.Aisyah Nur Syifa,Sp.P dr.Aisyah Nur Syifa,Sp.P

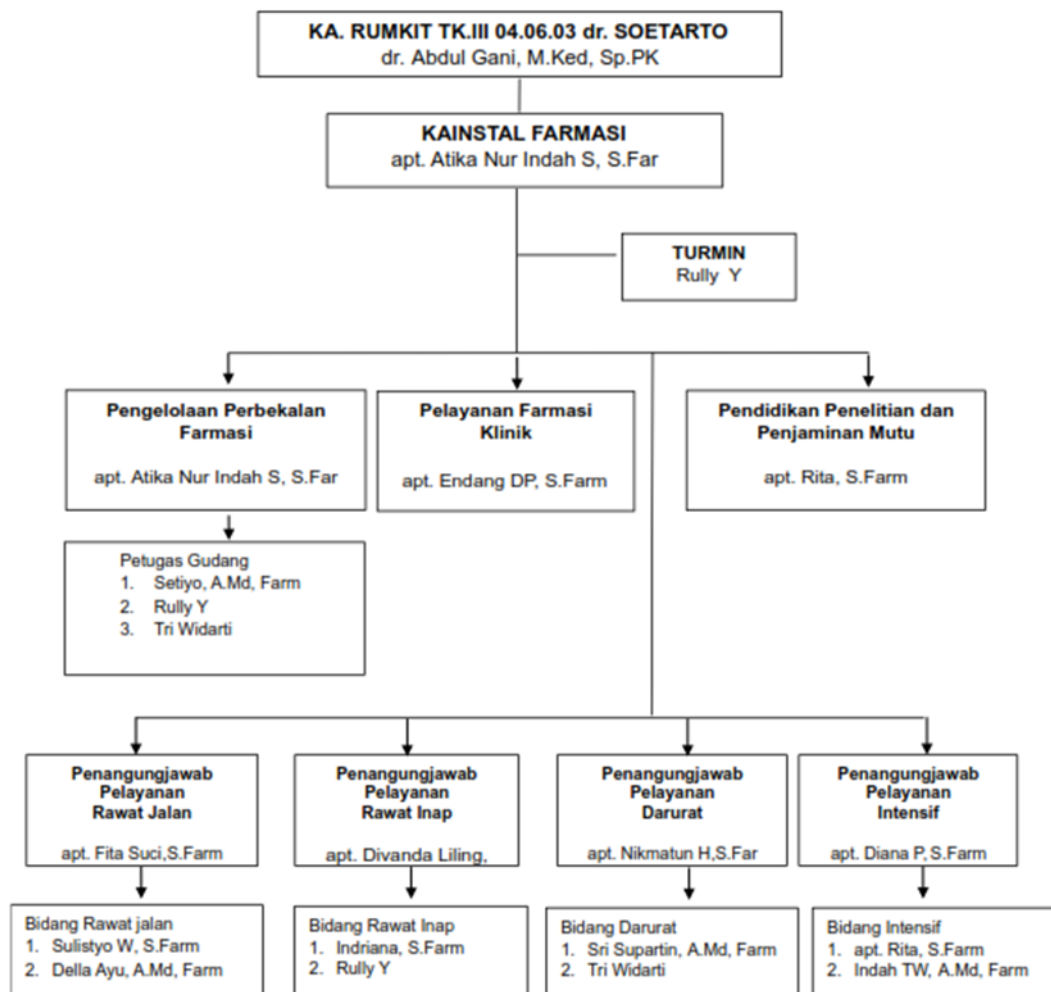
Sumber : Profil Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta

## 7. Struktur Organisasi



Gambar 4.2  
Struktur Organisasi

**8. Struktur Organisasi Instalasi Farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 dr.Soetarto.**



## 9. Sumber Daya Manusia (Personalia)

### a. Tenaga Medik

Tabael 4.2  
Jumlah Tenaga Medik Rumah Sakit Tk III 04.06.03  
Dr.Soetarto Yogyakarta

NO	JENIS KEAHLIAN DOKTER	MIL	PNS TNI	TAMU	PENUGASAN	JUMLAH
1	Umum	1	3	7	-	11
2	Konvers Gigi	-	1	1	-	2
3	Perio Gigi	-	-	1	-	1
4	Bedah	1	-	2	-	3
5	Obsgyn	-	-	2	-	2
6	Penyakit Dalam	-	-	4	-	4
7	Anak	1	-	-	-	1
8	Syaraf	-	1	1	-	2
9	Patologi Klinik	-	-	1	-	1
10	Mata	1	-	3	-	4
11	Radiologi	-	1	2	-	3
12	Anaesthesi	-	-	4	-	4
13	HD	-	-	1	-	1
14	Jiwa	-	1	-	1	2
15	THT	1	-	1	1	3
16	Ortopedu	-	-	2	-	2
17	Derrmotopologi Veneorologi	-	-	-	1	1
18	Urologi	1	-	-	-	1
19	Rehab Medik	-	-	1	-	1
20	Paru	-	-	1	-	1
	<b>Jumlah</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>34</b>	<b>3</b>	<b>50</b>



## b. Tenaga Paramedis Keperawatan

Tabael 4.3  
Jumlah Paramedis Keperawatan Rumah Sakit Tk.III.04.06.03  
Dr. Soetarto Yogyakarta

NO	JENIS PENDIDIKAN	MIL	PNS	PHL	JUMLAH	KET
1	S.1 KEP + S.KEP Ners	-	8	13	21	
2	AKPER	13	16	58	87	
3	SPK	-	1	-	1	
4	D IV + D III Bidan	1	5	12	18	
5	D III Gigi	1	2	1	4	
6	Assisten Perawat	-	1	1	2	
	<b>JUMLAH</b>	<b>14</b>	<b>33</b>	<b>85</b>	<b>132</b>	

## c. Tenaga Kesehatan Lainnya

Tabel 4.4  
Jumlah Tenaga Kesehatan Lainnya Rumah Sakit Tk III 04.06.03  
Dr. Soetarto Yogyakarta

NO	JENIS PENDIDIKAN	MIL	PNS	PHL	JUMLAH	KET
1	Sarj. Psikologi	-	1	-	1	Bp ke Puskeda
2	Apoteker/S1 Farmasi	-	-	4	4	
3	SKM	-	1	1	2	
4	DIV+DIII Radiologi	2	2	4	8	
5	D III Anastesi	-	-	1	1	
6	DIV + DIII Fisioterapi	-	1	2	3	
7	D III Analisis	1	1	7	9	
8	D III Farmasi	3	-	4	7	
9	DIV / D III Gizi	-	-	2	2	
10	DIV / D III RM	-	-	2	2	
11	D III Kesling	-	-	6	6	
12	ATEM	1	1	-	2	
13	DIII Terapi Wicara	-	-	1	-	
	<b>Jumlah</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>33</b>	<b>48</b>	

## d. Tenaga Non Medis

Tabel 4.5  
Jumlah Tenaga Non Medis Rumah Sakit Tk III 04.06.03  
Dr.Soetarto Yogyakarta

NO	JENIS PENDIDIKAN	MIL	PNS TNI	PHL	JUMLAH
1	S.1	-	2	1	3
2	D3 Manajemen Farmasi	-	-	2	2
3	SMA	2	7	13	23
4	SMEA	-	3	1	5
5	SMK	-	2	10	9
6	SMKK	-	-	2	1
7	STM	-	1	-	1
8	SPG	-	1	-	1
9	SLTP	-	1	1	2
	<b>JUMLAH</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>47</b>

**B. Pembahasan**

Jenis penelitian yang digunakan adalah penelitian kualitatif yaitu penelitian dengan menggunakan kealaman data dan fakta yang terjadi di lapangan mengenai Sistem Pelayan Obat pada Instalasi Farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta.

Dalam Sistem Pelayan Obat pada Instalasi Farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta, pasien datang dengan membawa resep dari dokter dan memberikan resep ke petugas/apoteker, lalu mengambil nomor antrian yang sudah disediakan.

Setelah petugas menerima resep,petugas akan menyiapkan obat dan akan memberikannya ke pasien dengan menjelaskan aturan minum obat kepada pasien lalu pasien meninggalkan Apotek.

Dalam menjalani proses pengobatan di rumah sakit, pelayanan resep rawat jalan dan rawat inap memegang peranan penting dalam memastikan bahwa pasien menerima perawatan yang sesuai dengan kebutuhan medisnya. Pelayanan resep rawat jalan melibatkan penyediaan obat-obatan dan instruksi penggunaannya bagi pasien yang dirawat di luar rumah sakit, sementara pelayanan resep rawat inap melibatkan penanganan obat-obatan dan pengaturan dosis yang tepat bagi pasien yang dirawat di dalam rumah sakit. Dalam pembahasan ini, kita akan menjelajahi lebih lanjut tentang proses, kebijakan, dan tantangan yang terkait dengan kedua jenis pelayanan ini :

#### 1. Pelayanan Resep Rawat Jalan

Proses pelayanan resep rawat jalan di rumah sakit melibatkan beberapa langkah penting untuk memastikan pasien menerima obat yang sesuai dengan resep dokter mereka. Berikut adalah detail dari proses tersebut:

- **Penerimaan Resep :** Resep dari dokter dikirimkan ke apotek rumah sakit, baik secara elektronik maupun dalam bentuk fisik. Resep ini kemudian diterima oleh petugas apotek untuk diproses.
- **Verifikasi Resep :** Petugas apotek memeriksa resep untuk memastikan keakuratan informasi, seperti nama pasien, obat yang diresepkan, dosis, dan instruksi penggunaan. Jika ada kebingungan atau ketidakcocokan,

petugas apotek akan berkomunikasi dengan dokter yang meresepkan untuk klarifikasi.

- **Pengecekan Ketersediaan Obat** : Setelah verifikasi resep, petugas apotek memeriksa ketersediaan obat yang diresepkan di inventaris apotek rumah sakit. Jika obat tidak tersedia, petugas apotek dapat mencoba mencarinya di tempat lain atau memberikan alternatif yang sesuai.
- **Pengemasan Obat** : Setelah obat ditemukan, petugas apotek menyiapkan obat sesuai dengan dosis yang diresepkan oleh dokter. Ini mungkin melibatkan mengukur, membagi, atau mengemas ulang obat sesuai kebutuhan.
- **Labeling** : Setelah obat disiapkan, petugas apotek menempelkan label yang berisi informasi penting seperti nama pasien, instruksi penggunaan, tanggal pelayanan, dan informasi lain yang relevan.
- **Konseling Obat** : Ketika pasien datang untuk mengambil obat, petugas apotek memberikan konseling obat yang meliputi informasi tentang cara penggunaan obat, efek samping yang mungkin terjadi, interaksi obat, dan hal-hal lain yang perlu diperhatikan oleh pasien.
- **Pembayaran dan Dokumentasi** : Setelah pasien menerima obat, mereka membayar obat tersebut jika diperlukan dan mendapatkan dokumentasi yang sesuai, seperti kwitansi atau rekapitulasi pelayanan obat.
- **Pemantauan** : Seiring waktu, apoteker atau petugas farmasi dapat melakukan pemantauan terhadap penggunaan obat pasien, termasuk

efektivitas pengobatan, kepatuhan pasien terhadap instruksi penggunaan obat, dan adanya reaksi obat yang tidak diinginkan.

Proses pelayanan resep rawat jalan di rumah sakit dirancang untuk memastikan pasien menerima obat yang tepat dengan dosis yang sesuai, mendapatkan informasi yang diperlukan untuk penggunaan obat secara aman, serta menjaga keamanan dan kualitas layanan farmasi secara keseluruhan.

## 2. Pelayanan Resep Rawat Inap

Proses pelayanan resep rawat inap di rumah sakit melibatkan langkah-langkah yang berbeda dengan pelayanan resep rawat jalan, karena pasien tinggal di rumah sakit untuk perawatan yang lebih lama. Berikut adalah detail dari proses pelayanan resep rawat inap di rumah sakit:

- Rekam Medis Pasien : Sebelum pelayanan dimulai, apoteker memeriksa rekam medis pasien untuk memahami riwayat pengobatan, alergi obat, dan kondisi kesehatan lainnya yang relevan. Informasi ini penting untuk memastikan obat yang diresepkan sesuai dengan kebutuhan pasien.
- Konsultasi dengan Tim Perawatan : Apoteker berkolaborasi dengan tim perawatan pasien, termasuk dokter, perawat, dan tenaga medis lainnya, untuk memahami kondisi pasien dan memastikan rencana pengobatan yang tepat.
- Penyediaan Obat : Apoteker bertanggung jawab menyediakan obat sesuai dengan resep yang ditulis oleh dokter yang merawat pasien. Obat-obatan

ini biasanya disediakan di dalam rumah sakit dan dikirimkan langsung ke unit perawatan tempat pasien tinggal.

- Pemantauan dan Pengaturan Dosis : Apoteker memantau penggunaan obat oleh pasien dan memastikan dosis yang diberikan sesuai dengan rencana pengobatan yang ditetapkan oleh tim medis. Jika ada perubahan dalam kondisi pasien atau rencana pengobatan, apoteker akan melakukan penyesuaian dosis yang diperlukan.
- Konseling Obat : Ketika obat disampaikan kepada pasien atau perawat yang merawat pasien, apoteker memberikan konseling obat yang mencakup informasi tentang penggunaan obat, efek samping yang mungkin terjadi, interaksi obat, dan instruksi penggunaan yang tepat.
- Pencatatan dan Dokumentasi : Setiap kali obat diberikan kepada pasien, pencatatan yang akurat dilakukan dalam rekam medis pasien. Ini mencakup informasi tentang obat yang diberikan, dosisnya, waktu pemberian, dan tanggapan pasien terhadap pengobatan.
- Koordinasi Perawatan : Apoteker bekerja sama dengan tim perawatan untuk memastikan bahwa rencana pengobatan pasien terkoordinasi dengan baik dan bahwa semua aspek pengobatan, termasuk penggunaan obat, dipantau dengan cermat.
- Evaluasi dan Tindak Lanjut : Selama masa perawatan pasien di rumah sakit, apoteker terlibat dalam evaluasi terus-menerus terhadap respons pasien terhadap pengobatan dan melakukan tindak lanjut yang

diperlukan, termasuk penyesuaian dosis atau penggantian obat jika diperlukan.

Proses pelayanan resep rawat inap di rumah sakit bertujuan untuk memastikan pasien menerima perawatan obat yang berkualitas tinggi dan sesuai dengan kebutuhan medis mereka selama masa tinggal di rumah sakit.

Tujuan dari penelitian ini untuk mengetahui gambaran sistem pelayanan farmasi rumah sakit di Rumah Sakit “Tk III 04.06.03 Dr.Soetarto Yogyakarta”. Penelitian ini dilakukan di Instalasi Farmasi Rumah Sakit “Sakit Tk III 04.06.03 Dr.Soetarto Yogyakarta” dengan sasaran utama dari penelitian ini adalah Kepala Instalasi Farmasi, Kepala Ruangan, Apoteker dan Asisten Apoteker. Penelitian ini dilakukan pada bulan Februari-Maret 2024.

Penelitian ini bersifat kualitatif, yaitu penelitian deskriptif dengan menggunakan metode studi kasus melalui pengumpulan data primer yang dilakukan dengan wawancara mendalam dan observasi melalui telaah dokumen. Menurut Moleong (2007) penelitian kualitatif adalah penelitian yang bermaksud untuk memahami fenomena tentang apa yang dialami oleh subjek penelitian misalnya perilaku, persepsi, motivasi, tindakan, dan lain- lain, secara holistik, dan dengan cara deskripsi dalam bentuk kata-kata dan bahasa, pada suatu konteks khusus yang alamiah dan dengan memanfaatkan berbagai metode alamiah.

Farmasi Rumah Sakit Tk. III 04.06.03 dr. Soetarto Yogyakarta merupakan unit pelaksana fungsional yang bertanggungjawab dalam meningkatkan mutu pelayanan farmasi secara menyeluruh di Rumah Sakit

dalam ruang lingkup pengelolaan perbekalan farmasi maupun dalam ruang lingkup pelayanan kefarmasian dalam penggunaan obat dan alat kesehatan. Pelayanan farmasi rumah sakit merupakan bagian integral dari pelayanan kesehatan di rumah sakit, dengan memberikan pelayanan farmasi yang berorientasi kepada pelayanan pasien, penyediaan obat yang bermutu dan terjangkau bagi semua lapisan masyarakat dengan tujuan untuk menjaga atau meningkatkan kualitas hidup pasien.

### **1. SDM Farmasi**

Berdasarkan hasil dari wawancara dan telaah dokumen, diketahui bahwa jumlah sumber daya manusia di Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr.Soetarto Yogyakarta berjumlah 21 orang. Satu orang sebagai Kepala Instalasi dan Kepala Gudang, satu orang tenaga administrasi, satu orang tenaga pembantu, enam orang apoteker, 12 orang asisten apoteker. Dengan jumlah tersebut peneliti mengatakan bahwa untuk pelayanan kefarmasian jumlah tenaga yang ada sangatlah cukup. Berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan No. 56 Tahun 2014 tentang Klasifikasi dan Perizinan Rumah Sakit, diketahui bahwa sumber daya manusia dalam pelayanan farmasi terdiri dari 1 orang kepala instalasi farmasi rumah sakit, 2 orang apoteker bertugas dirawat jalan dibantu oleh paling sedikit 4 orang tenaga teknis kefarmasian, 4 orang apoteker bertugas dirawat inap yang dibantu oleh paling sedikit 8 tenaga teknis kefarmasian, satu orang apoteker sebagai coordinator penerimaan dan pendistribusian farmasi. Jika dilihat dari



peraturan tersebut, sumber daya manusia dalam pelayanan kefarmasian masih sangat mencukupi.

## **2. Sarana dan Prasarana**

Kelengkapan fasilitas merupakan suatu faktor yang harus dipenuhi oleh setiap pemberi pelayanan kesehatan, dengan terlengkapinya fasilitas yang digunakan dalam memberikan suatu pelayanan, maka pelayanan dapat diberikan dengan maksimal. Fasilitas yang digunakan dalam pelayanan farmasi rumah sakit di Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr. Soetarto Yogyakarta, berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan oleh peneliti diketahui bahwa fasilitas yang digunakan untuk pelayanan farmasi sudah cukup. Fasilitas- fasilitas tersebut digunakan untuk mendorong terwujudnya pelayanan kefarmasian dengan baik. Menurut Buchri (2001) dalam Ermia, Sembiring (2012) dan Badaruddin (2015) mengatakan bahwa fasilitas adalah penyedia perlengkapan fisik untuk memberikan kemudahan kepada penggunanya, sehingga kebutuhan- kebutuhan pada pengguna fasilitas tersebut dapat dipenuhi.

## **3. Administrasi**

Administrasi harus dilakukan secara tertib dan berkesinambungan untuk memudahkan penelusuran kegiatan yang sudah berlalu. Pencatatan dan pelaporan terhadap kegiatan pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai yang meliputi perencanaan kebutuhan, pengadaan, penerimaan, pendistribusian, pengendalian persediaan, pengembalian, pemusnahan dan penarikan Sediaan Farmasi,

Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai. Pelaporan dibuat secara periodik yang dilakukan Instalasi Farmasi dalam periode waktu tertentu (bulanan, triwulanan, semester atau pertahun).

Berdasarkan hasil wawancara dengan informan mengatakan bahwa proses kegiatan pencatatan dan pelaporan untuk obat kadaluwarsa atau rusak yaitu mencatat jenis dan jumlah obat yang menjelang expired date kemudian melaporkan hal tersebut ke kepala gudang dan kepala gudang membuat laporan untuk manajemen atas. Prosedur dalam administrasi sudah sesuai dengan Permenkes No. 72 tahun 2016, namun kendala yang dihadapi dalam proses administrasi adalah tidak adanya sistem untuk pelaporan jumlah dan jenis obat sehingga masih bersifat manual.

#### **4. Angka Kepuasan Pasien Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr.Soetarto Yogyakarta**

Tujuan dari pengelolaan pelayanan kefarmasian adalah meningkatnya mutu pelayanan kefarmasian yang dilihat dari angka kepuasan pelanggan sehingga pelanggan merasa puas dan terlayani oleh pelayanan yang diberikan oleh petugas farmasi.

Berdasarkan hasil penelitian diketahui cara untuk meningkatkan angka kepuasan pelanggan adalah memaksimalkan waktu tunggu pelayanan obat sesuai dengan standar pelayanan minimal yang tertera dalam Keputusan Menteri Kesehatan No. 129 tahun 2008 untuk waktu tunggu pelayanan obat jadi kurang dari 30 menit pasien sudah menerima obat sedangkan obat jadi kurang dari 1 jam pasien sudah menerima obat.

Namun kekosongan obat sering terjadi sehingga mengganggu kegiatan pelayanan kefarmasian. Hal ini terjadi diakibatkan persepan dokter yang bervariasi sehingga obat-obat yang digunakan berubah dan obat-obatan yang dipesan mengalami keterlambatan waktu sehingga berpengaruh pada stok obat yang ada di gudang.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Adapun kesimpulan dalam penelitian ini, dapat diuraikan berikut:

1. Perencanaan kebutuhan obat di Instalasi Farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr.Soetarto Yogyakarta, dilakukan berdasarkan rata- rata jumlah konsumsi atau jumlah pemakaian obat pada periode sebelumnya dan ditambah dengan stok pengaman. Metode ini digunakan karena lebih mudah penerapannya dan pada tahap perencanaan obat- obatan yang akan dibuat berdasarkan formularium rumah sakit.
2. Pelaksanaan pengadaan obat di Instalasi Farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr.Soetarto Yogyakarta, dibantu bersama Administrasi Gudang Farmasi, Kepala Farmasi, dan sebagainya. Pada proses ini akan dilihat jenis obat, dan jumlah yang dibutuhkan dari tinjauan KFT dan tenaga kefarmasian lainnya.
3. Pelaksanaan penerimaan obat di Instalasi Farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr.Soetarto Yogyakarta, dilaksanakan bersama Administrasi Gudang Farmasi, Asisten Apoteker, dan staff verifikasi yang mendata kesesuaian obat yang masuk dengan pesanan yang sudah dilaksanakan.
4. Pelaksanaan penyimpanan obat di Instalasi Farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr.Soetarto Yogyakarta, dilaksanakan di tempat yang

mempunyai, suhu ruangan dan lemari pendingin dengan sistem FIFO (First In First Out) dan sistem FEFO (First Expired First Out).

5. Pelaksanaan pendistribusian obat di Instalasi Farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr.Soetarto Yogyakarta,dilaksanakan sesuai dengan permintaan kebutuhan pasien sesuai resep dokter, dan memastikan ketersediaan obat aman kepada pasien.
6. Pelaksanaan administrasi dan pelaporan di Instalasi Farmasi Rumah Sakit Tk III 04.06.03 Dr.Soetarto Yogyakarta, dilaksanakan dengan tiga bentuk laporan,yakni laporan harian, bulanan, dan tahunan.

## **B. Saran**

Adapun saran peneliti untuk mendukung perbaikan kemajuan pengelolaan obat dan pelayanan farmasi di rumah sakit ini, sebagai berikut:

1. Pelayanan kefarmasian melalui manajemen pengelolaan obat di Instalasi Farmasi Rumah Sakit hendaknya didukung oleh ketersediaan SDM yang memadai agar kinerja dan beban tanggung jawab terdistribusi dengan baik dan sesuai.
2. Hendaknya diperhatikan sarana dan prasarana instalasi farmasi rumah sakit agar tenaga kefarmasian dalam bekerja dengan optimal dan maksimal dalam menjalankan pelayanan kefarmasian.

## DAFTAR PUSTAKA

- American Hospital Association., 1974."Rumah Sakit Adalah suatu organisasi yang melalui tenaga medis profesional yang terorganisasir seras sarana dokteran yang permanen".Dalam Bukunya.
- Anief, M. 2000. *Ilmu Meracik Obat, Teori dan Praktek*. Gajah Mada University Press. Yogyakarta
- Assauri, Sofjan. (2003).Customer Service yang Baik Landasan Pencapaian Customer Satisfaction, Dalam Usahawan, No. 01, XXXII, Januari, hal.25-30. Jakarta.
- Badaruddin Mahmud. 2015. Gambaran Pengelolaan Persediaan Obat di Gudang Farmasi Rumah Sakit Umum Daerah Kota Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin Palembang Tahun 2015. Skripsi. Program sarjana fakultas kesehatan Masyarakat UIN Syarif Hidayatullah, Jakarta.
- Bawono, 2006, *Multivariate Anlisyis*. Salatiga: STAIN Salatiga Press
- Bawono, Anton. (2006). *Multivariate Analysis Dengan SPSS*. Salatiga : STAIN Salatiga Pers.
- Departemen Kesehatan RI. 2008. Profil kesehatan Indonesia 2007. Jakarta : Depkes
- Departemen Kesehatan RI. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan. Jakarta: Kementerian Kesehatan RI: 2009.
- Direktorat Jenderal Bina Kefarmasian. 2010. Materi Pelatihan Manajemen Kefarmasian di Instalasi Farmasi Kabupaten. Jakarta: Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia.
- Hutahaean, Jeperson, 2015. *Kosep Sistem Informasi* Deepublish : Yogyakarta
- Kementerian Kesehatan Republik Indonesia. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia No. 129/Menkes/SK/II/2008 tentang Standar Pelayanan Minimal Rumah
- Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 13333/Menkes/SK/XII/1999 tentang Standar Pelayanan Rumah Sakit.
- Kohler. (2014)."Pengertian Sistem berasal dari Bahasa Latin (systema) dan Bahasa Yunani (Sustema)". Dalam Bukunya.

- Moleong, Lexy J. 2007. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Edisi Revisi. Bandung :PT Remaja Rosdakarya.Alfabeta, CV.
- Notoatmodjo.,S.2002, *Metodelogi Penelitian Kesehatan*, Rineka Cipta, Jakarta
- Peraturan Menteri Kesehatan No. 179/MENKES/Per/VII/1976 tentang Produksi dan Distribusi Obat Tradisional.
- Republik Indonesia, 2014a, Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 56 Tahun 2014 tentang Klasifikasi dan Perizinan Rumah Sakit, Jakarta.
- Republik Indonesia, 2016, Peraturan Meteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 72 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Rumah Sakit, Jakarta. RI Jakarta Sakit. Jakarta :Pemerintah. 2008.
- Sri Mulyani. 2016, *Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit : Analisis dan Perancangan*, Bandung : Abdi Sistematika.
- Sugiyono. (2017). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung :
- Sugiyono. (2018). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung :
- Sukamto, A. (2017). *Efek samping obat antiinflamasi nonsteroid pada pasien rawat inap*. *Majalah Kedokteran Indonesia*, 67(4), 281-286.
- Susanto, Azhar. 2013. *Sistem Informasi Manajemen*. Bandung: Lingga Jaya.
- Taha, Hamdy. 1997. *'Riset Operasi'*.Edisi kelima Jilid 2. Jakart: Binarupa Aksara.
- Tambayong, J. (2014). Pengertian obat: Sebuah tinjauan pustaka. *Jurnal Ilmiah Farmasi Indonesia*, 10(2), 125-132.
- Undang-Undang RI Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit. Jakarta 2009. World Healt Organization. Tentang;Pengertian Rumah Sakit juga merupakan pusat untuk latihan tenaga kesehatan dan penelitian biologi, psikologi, sosial ekonomi dan budaya. Dalam Bukunya.

# LAMPIRAN



## Lampiran 1

### Pelayanan Resep Rawat Jalan

158

**INSTALASI FARMASI RUMAH SAKIT**  
**RUMAH SAKIT TK III 04.06.03 DR. SOETARTO (DKT)**  
 Jl. Jendral No. 19 Kota Baru, Yogyakarta. Telp. (0274) 2920000, 555402

Status:  Rawat Jalan /  Rawat Inap  
 Poli/Bangsal: 1/3/2024 Dr. Ani Ruanani F. SPS  
 Dokter: 110.512.503/5658  
 Tanggal resep: \_\_\_\_\_  
 Diagnosis: \_\_\_\_\_  
 Alergi: Tidak / Ya

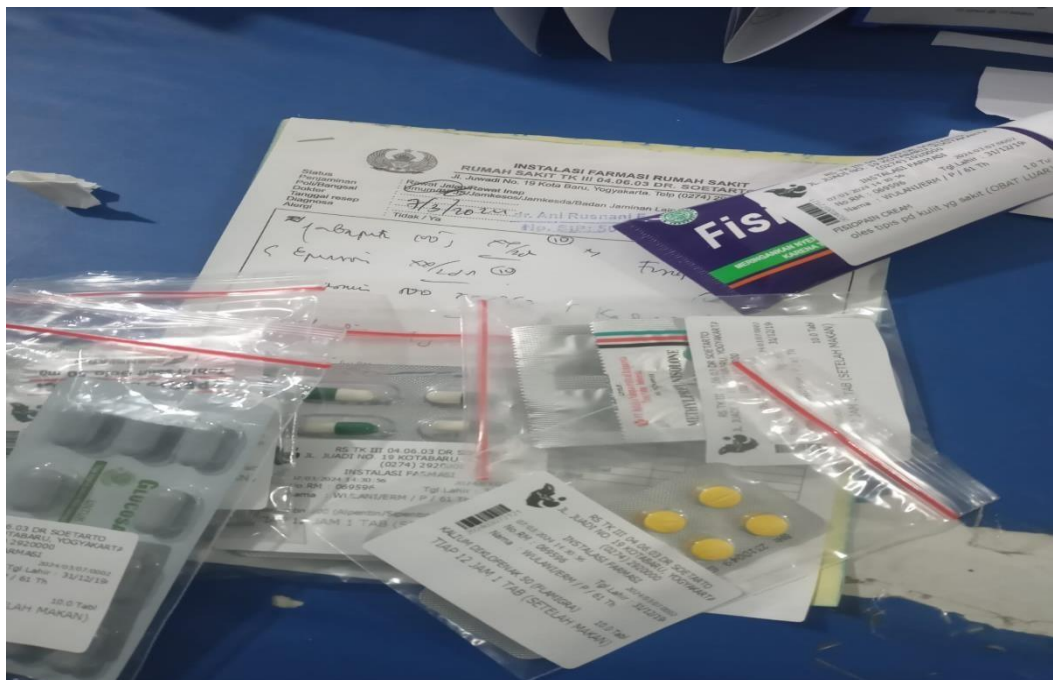
(abapit 100) 1x/24 4 Fungam 0.5  
Epurin 1x/24 1 ce  
6kuasmi 100 1x/24 1 Ka. Sulfuric 0.5  
Melphre 40 1x/24 1 24 pc

Identitas Pasien: No. RM: 069596 Tgl. lahir: 31/12/1962  
 Tanggal Lahir: \_\_\_\_\_  
 BB: \_\_\_\_\_  
 No. RM: \_\_\_\_\_ L/P  
 (k) T = 101-093

I. TELAHA RESEP (Jam 1-12 p.)				
No.	Keterangan	Ya	Tidak	Conf.
1.	Adaptasi			
2.	Farmasetis			
3.	Klinis			
4.	Tepat Obat			
5.	Tepat Dosis			
6.	Tepat Rute			
7.	Kesesuaian Formularium			
8.	Tepat Waktu			
9.	Duplikasi			
10.	Alergi			
11.	Interaksi Obat			
12.	Berat Badan			
13.	Kontra Indikasi			

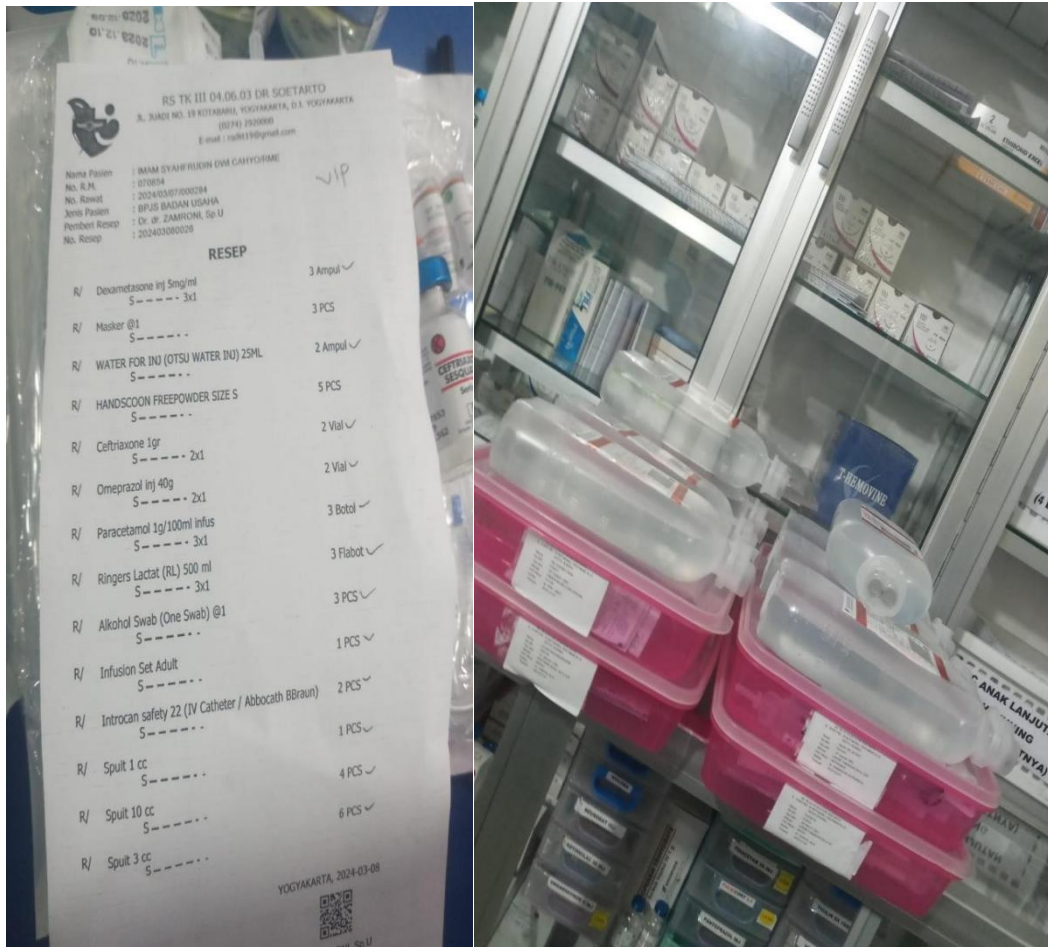
II. TELAHA OBAT				
No.	Keterangan	Ya	Tidak	Conf.
1.	Obat sesuai resep			
2.	Dosis			
3.	Jumlah			
4.	Frekuensi Obat			
5.	Rute Obat			

Menerima: \_\_\_\_\_ Tanda Tangan Telaah I. \_\_\_\_\_  
 Yang Menyerahkan (Jam : \_\_\_\_\_ )



### Lampiran 3

### Pelayanan Resep Rawat Nginap



## Lampiran 4

### Tempat Racik Obat



